

ПРИКАЗ № 50

10.07.2020г.

а.Адыге-Хабль

**Об организации питания в 2020/21 учебном году**

В связи с вводом в действие методических рекомендаций МР 2.4.0179–20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» и МР 2.4.0180–20 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», в целях обеспечения полноценного рационального питания учеников в 2020/21 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. По образовательным организациям назначить ответственного за организацию горячего питания.
2. Составить график приема пищи с учетом методических рекомендаций в школьных столовых.
3. Утвердить план мероприятий по организации здорового питания учеников с учетом новых методических рекомендаций (приложение 1).
4. Директору МКОУ СОШ а. Апсуа организовать питание на базе школы для обучающихся 1-4 кл . МКОУ Сош с. Спарта.
5. Директору МКОУ Сош с. Спарта, назначить приказом ответственного за жизнь и безопасность детей во время подвоза обучающихся в МКОУ Сош а. Апсуа.
5. Уведомить отдел образования об ответственном работнике за питание.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



И.М. Банова

**План мероприятий по организации здорового питания учеников  
с учетом новых методических рекомендаций**

<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки</b>
Провести полную инвентаризацию технологического оборудования и инвентаря пищеблока, оценить их достаточность с учетом предоставляемых подрядчиком услуг по поставкам продуктов и организации питания	Ответственный за питание	До 25.08.2020
Выбрать способ организации питания (работа базовой столовой, доготовочной, буфета-раздаточной) с учетом оборудования пищеблока	Ответственный за питание	До 30.07.2020
Сформировать конкурсную документацию для поставок продуктов/блюд/услуг по организации питания	Ответственный за питание	До 31.08.2020
Провести проверку процедуры, по которой формируют меню	Ответственный за питание	До 31.08.2020
Проверить соответствие меню принципам здорового питания	Ответственный за питание	До 31.08.2020
Провести проверку технического состояния оборудования пищеблока	Ответственный за питание	До 25.08.2020
Разработать и утвердить план производственного контроля	Ответственный за питание	До 01.09.2020
Разработать и внедрить процедуру и график мониторинга горячего питания в соответствии с рекомендации в разделе V МР 2.4.017920	Ответственный за питание	До 02.09.2020
Сформировать из числа родителей совет родительской общности по вопросам организации питания учеников, разработать Положение о совете, чтобы определить порядок его работы	Ответственный за питание,	До 02.09.2020
Определить способ информирования родителей по организации здорового питания	Заместитель директора по ВР	До 01.09.2020
Проводить анкетирование учеников и родителей, чтобы определять удовлетворенность качеством питания	Ответственный за питание, классные руководители	В течение года
Обеспечить возможность работы общешкольной комиссии, разработать и утвердить регламент ее работы	Ответственный за питание, заместитель директора по ВР	В течение года