УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела образования
администрации Адыге-Хабльского
муниципального района
_____И.М.Банова
02.12. 2019 года

План
работы отдела образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района
на 2020 год

Основными направлениями деятельности отдела образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением об отделе образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района и Стратегией развития системы образования Карачаево-Черкесской Республике до 2020 года являются:

- поэтапное достижение целевых показателей Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 в соответствии с параметрами региональной и муниципальной составляющей национальных проектов «Образование», «Цифровая экономика», «Успех каждого ребёнка» в рамках полномочий органов местного самоуправления;
- реализация мероприятий приоритетных проектов, государственных и муниципальных программ в сфере образования;
- повышение качества и доступности образования; создание условий для развития непрерывного уровневого образования;
- организация и проведение олимпиад и иных интеллектуальных (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий;
- организация проведения мероприятий в области образования и воспитания, физической культуры и спорта среди детей и школьников в образовательных учреждениях;
- организация подготовки и переподготовки педагогических кадров, повышение их квалификации;
- координация деятельности образовательных учреждений по вопросам антитеррористической защищенности и безопасности;

- организация деятельности по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающей к ней территории;
- внедрение в практику: координация формирования у обучающихся компетентности пользования интернетом, обеспечение их безопасности в интернет-пространстве;
- выполнение ФЗ № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- организация учебно-профилактических мероприятий, направленных на формирование действий в случаях террористической угрозы и экстремистских проявлений;
- формирование у обучающихся культуры здорового образа жизни, осуществление мероприятий по профилактике наркомании;
- организация просветительской, консультационной и методической работы по профилактике суицидального поведения среди учащихся;
- организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время;
- поддержание достигнутого уровня доступности дошкольного образования детям 3-7 лет, расширение доступности дошкольного образования для детей от 1 года до 3-х лет;
- совершенствование механизмов социализации, самоопределения, ранней профориентации обучающихся, развития волонтерства и наставничества на основе духовно-нравственных ценностей и культуры здорового образа жизни;
- развитие образовательной среды, обеспечивающей доступность получения детьми, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, качественного дошкольного, начального, основного, среднего общего образования и дополнительного образования детей;
- обеспечение эффективности ведомственного (учредительского) контроля за деятельностью подведомственных образовательных учреждений.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1. Нормативно-правовая деятельность			
2.	Подготовка приказов по личному составу работников отдела образования и руководителей подведомственных учреждений	Постоянно	Баракаева А.С.
3.	Ведение личных дел и трудовых книжек работников отдела образования и руководителей подведомственных учреждений	постоянно	Баракаева А.С.
4.			

5.	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в управлении образования, в соответствии с нормативными правовыми актами, проверку соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению, а также проверку соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в управлении образования, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренными нормативными правовыми актами	По мере необходимости	Баракаева А.С.
6.	Регистрация уведомлений представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	По мере необходимости	Баракаева А.С.
7.	Участие в заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Баракаева А.С.
8.	Участие в заседаниях комиссии по противодействию коррупции в управлении образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района.	По мере необходимости	Баракаева А.С.
9.	Проверка достоверности и полноты сведений, предоставляемых лицами, претендующими на должность руководителя муниципального учреждения.	По мере необходимости	Баракаева А.С.
10.	Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых руководителями подведомственных учреждений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	до 30 апреля 2020 года.	Баракаева А.С.
11.	Прием сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальными служащими, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещалась общедоступная информация, а также данные,	До 01 апреля 2020 года	Баракаева А.С.

	позволяющие его идентифицировать		
12.	Подготовка заявок для проведения уполномоченным органом закупочных процедур для нужд отдела образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района и подведомственных учреждений	по мере необходимости	Казанов Н.Г.
13.	Внесение изменений в административные регламенты оказания муниципальных услуг, предоставляемых отделом образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района	По мере необходимости	Баракаева А.С.
14.	Разработка проектов постановлений администрации Адыге-Хабльского муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции отдела образования	По мере необходимости	Баракаева А.С.
15.	Подготовка проектов постановлений администрации Адыге-Хабльского муниципального района по внесению изменений в муниципальную программу «Патриотическое воспитание граждан Адыге-Хабльского муниципального района».	По мере необходимости	Банова И.М.
16.	Представление интересов отдела образования в судах различных инстанций, а также в государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов	По мере необходимости	Юрист администрации
17.	Проведение конкурса на замещение вакантных должностей руководителей государственных организаций, находящихся в ведении отдела образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района.	В течение года (по мере необходимости)	Баракаева А.С.
18.	Участие в заседании комиссии по определению выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных учреждений Адыге-Хабльского муниципального района.	Не реже 2 раз в течение года	Банова И.М. Специалисты ОО
19.	Разработка нормативной базы, регламентирующей реализацию права граждан на получение общего образования вне образовательных организаций в форме семейного образования и самообразования.	Ноябрь	Баракаева А.С.
20.	Разработка проекта постановления администрации Адыге-Хабльского муниципального района «О проведении летней оздоровительной кампании в Адыге -Хабльском муниципальном районе в 2020 году».	Февраль	Шебзухова И.И.
21.	Разработка проектов постановлений администрации Адыге-Хабльского	В течение года	Баракаева А.С.

	муниципального района, регламентирующих реализацию полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.		
22.	Разработка проекта постановления администрации Адыге-Хабльского муниципального района «О проверке готовности муниципальных образовательных учреждений к новому 2019-2020 учебному году»	Июнь	Китокова И.Е.
23.	Подготовка проектов постановлений администрации Адыге-Хабльского муниципального района по внесению изменений в муниципальную программу «Развитие образования в Адыге-Хабльском муниципальном районе»	По мере необходимости	Банова И.М.
24.	Подготовка приказов по утверждению нормативов для расчёта объёмов бюджетных средств	В течение всего периода	Кемова Ф.Ф.
25.	Подготовка приказов о внесении изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств отдела образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района	В течение всего периода	Кемова Ф.Ф.
26.	Подготовка соглашений между министерством образования администрацией Адыге-Хабльского муниципального района о предоставлении субсидий из федерального и республиканского бюджетов бюджету Адыге-Хабльского муниципального района	В течение всего периода	Кемова Ф.Ф.
	1.1.Подготовка локальных актов:		
27	Положение, приказ о конкурсе «Безопасное колесо – 2020»	Март	Китокова И.Е.
28	Положение, приказ о конкурсе «Учитель года»	Январь	Баракаева А.С.
29	Положение, приказ о конкурсе «Педагог года в дошкольном образовании»	Январь	Баракаева А.С.
30	Положение, приказ о конкурсе «Учитель родного языка»	Февраль	Баракаева А.С.
31	Подготовка пакета документов по проведению государственной итоговой аттестации	Январь-май	Китокова И.Е.
2. Вопросы для рассмотрения на совещаниях руководителей			
1.	Утверждение плана работы Управления образования на 2020 г.	Январь	Банова И.М.
2.	О подготовке к ГИА-2020.	Февраль	Китокова И.Е.
3.	Об оптимизации сети классов общеобразовательных учреждений в 2020/2021 учебном году.	Сентябрь	Баракаева А.С.

4.	Информация о несовершеннолетних, не приступивших к учебному процессу, и о мерах по их возвращению в образовательные учреждения.	Сентябрь	Шебзухова И.И.
5.	Результаты оперативного контроля по соблюдению порядка комплектования и приема детей в ДОУ. О готовности ДОУ к отопительному сезону	Октябрь	Жужуева С.З. Кемов А.Л.
6.	Организация работы ДОУ с детьми и родителями по профилактике детского травматизма	Ноябрь	Китокова И.Е.
7.	Об обеспечении безопасности общеобразовательных организаций.	Декабрь	Китокова И.Е.
8.	Ведомственный (учредительский) контроль в 2020 году. Организация льготного питания в общеобразовательных учреждениях Адыге –Хабльского муниципального района О работе с обращениями граждан.	Ноябрь	Банова И.М. Баракаева А.С.
9.	О планировании летней оздоровительной кампании	Январь	Шебзухова И.И.
10.	О подготовке к ГИА-2019.	Февраль	Китокова И.Е.
11.	Анализ состояния методической работы в ОУ(Анализ работы РМО)	Май	Баракаева А.С.
12.	Состояние детского и школьного травматизма	Февраль	Китокова И.Е.
13.	Состояние образования детей с ОВЗ	Апрель	Жужуева С.З.
14.	Информация о проведении межведомственных профилактических акций «Подросток», «Защита» и др.	Апрель	Шебзухова И.И.
15.	Обеспечение загрузки данных в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО)	Март	Банова И.М. Руководители ОО
16.	О готовности общеобразовательных учреждений к проведению государственной итоговой аттестации	Май	Китокова И.Е.
17.	О ходе проведения государственной итоговой аттестации.	Июнь	Китокова И.Е.
18.	О готовности образовательных учреждений к 2020-2021 учебному году Обеспеченность учебной литературой общеобразовательных учреждений Адыге -Хабльского муниципального района на 2020-2021 учебный год	Август	Китокова И.Е. Баракаева А.С.

3. Вопросы для рассмотрения на Совете руководителей отдела образования			
1.	Организация работы ОО в условиях реализации регионального проекта «Успех каждого ребёнка» в Адыге-Хабльском муниципальном районе.	Февраль	Директора Кохова Б.З.,Тлисова М.С.,Кумукова Л.А.,Адзинова И.Б.,Агба М.Х., Килба А.Р.
2.	Об итогах школьного, муниципального, регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников.	Январь	Нач.ОО Банова И.М., Баракаева А.С.
3.	Об использовании бюджета в 2019 году и формирование его на 2020 год по учреждениям образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района	Январь	Экономист Кемова Ф.Ф
4.	Об организации работы по подготовке ОО к проведению ГИА 9, 11 классов	Февраль	Специалист Китокова И.Е.
1.	Об итогах мониторинга изучения деятельности ГДО х.Киево-Жураки. ОУ МКОУ ООШ,	Январь Апрель	Начальник ОО Банова И.М. Специалисты ОО
2.	Результативность социально –педагогического сопровождения учащихся, состоящих на различных видах профилактического учёта.	Март	Специалист Шебзухова И.И.
4.	Об итогах мониторинга изучения деятельности ОУ МКОУ СОШ а.Вако-Жиле.	Март	Банова И.М. Специалисты ОО
5.	Об итогах мониторинга изучения деятельности ОУ МКОУ СОШ, ГДО а.Старо-Кувинск.	Май	Банова И.М. Спец. Китокова И.Е., Шебзухова И.И. М.Ч
		Июнь	
1.	Об итогах мониторинга эксплуатации и технического обслуживания школьных автобусов. О работе системы ГЛОНАСС	Март	Кемов А.Л.
2.	Об итогах мониторинга изучения деятельности МКДОУ а.Эрсакон «Ивушка».	Октябрь	БановаИ.М. Спец. Китокова И.Е., Шебзухова И.И. М.Ч.

3.	Об итогах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году.	Август	Специалист Китокова И.Е.
4.	Об организации летней оздоровительной работы в общеобразовательных учреждениях района.	Март	Шебзухова И.И.
1.	Анализ осуществления закупок ОО района в свете Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Август	Специалист Казаноков
2.	Об итогах подготовки образовательных учреждений к новому 2020-2021 учебному году и к работе в зимних условиях.	Июнь-август	Кемов А.Л. Китокова И.Е.
3.	Об итогах деятельности ОО: публичные доклады, отчёты за 2020-2021 учебный год.	Август	Руководители ОУ, МКДОУ
1.	Об итогах проверки условий содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Октябрь	Специалист по опеке Джамбекова А.М.
2.	О соблюдении образовательными организациями требований к ведению официального сайта	Май	Начальник БановаИ.М. Попова Е.В.
3.	О деятельности администрации ОУ района по улучшению качества школьного питания	Апрель	Методист РМК Баракаева А.С.
4.	Профилактика дорожно-транспортного травматизма детей в образовательных учреждениях.	Июнь	Специалист Китокова И.Е
5	Анализ деятельности образовательных организаций по предоставлению образования детям с ОВЗ и детям –инвалидам, в том числе обучающихся на дому по медицинским показаниям и обучающимся по АООП	Июнь	Жужуева С.З.
1.	Повышение эффективности и качества дополнительного образования	Декабрь	Специалист ОО

	детей в образовательных организациях. Об итогах воспитательной работы образовательных организаций.		Шебзухова И.И.
2.	Информация о функционировании системы дополнительного образования в образовательных учреждениях и занятости обучающихся в системе дополнительного образования	Ноябрь	Шебзухова И.И.
3.	О результатах мониторинга подготовки к проведению ЕГЭ и ГИА	Апрель	Специалист Китокова И.Е
4.	Анализ работы по профилактике ДТП в образовательных учреждениях.	Апрель	Китокова И.Е
5.	Об организации работы по исполнению законодательства Российской Федерации и КЧР в сфере защиты и охраны прав детства.	МАЙ	Специалист по опеке Джамбекова А.М
4. Мероприятия по модернизации системы общего образования в Адыге-Хабльском муниципальном районе			
1.	Утверждение плана мероприятий мер по модернизации системы общего образования Адыге-Хабльском муниципальном районе	Сентябрь	Банова И.М.
2.	Реализация Федеральных государственных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразовательные учреждения Адыге-Хабльского муниципального района	Постоянно	Китокова И.Е.
3.	Повышение квалификации педагогических и управленческих кадров для реализации ФГОС ООО.	В течение всего периода	Баракаева А.С.
4.	Аттестация руководящих и педагогических работников общеобразовательных учреждений Адыге-Хабльского муниципального района.	В течение всего периода	Баракаева А.С.
5. Реализация республиканской программы национального проекта «Образование»			
1.	Выполнение мероприятий приоритетного национального проекта «Образование» в соответствии с сетевым графиком реализации мероприятий.	По отдельному графику	Руководители ОО Специалисты
2.	Организация и проведение конкурса лучших учителей образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы НОО, ООО на получение денежного поощрения в 2020 году.	Февраль-март	Баракаева А.С.
6.Проведение государственной итоговой аттестации в Адыге-Хабльском муниципальном районе			
1.	Формирование базы данных участников ГИА	Октябрь	Китокова И.Е.

2.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в установленные сроки для выпускников 11 классов	Декабрь	Китокова И.Е.
3.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам проведения государственной итоговой аттестации	Январь-июнь	Китокова И.Е.
4.	Утверждение перечня пунктов проведения государственной итоговой аттестации	Февраль-март	Китокова И.Е.
5.	Организация обучения с последующим тестированием для проведения государственной итоговой аттестации: – членов ГЭК; – руководителей ППЭ; – технических специалистов ППЭ; – организаторов ППЭ.	Февраль-март	Китокова И.Е.
6.	Проведение обучающих семинаров, вебинаров с лицами, привлекаемыми к проведению государственной итоговой аттестации.	Февраль-март	Китокова И.Е.
7.	Внесение предложений в Министерство образования при формировании персонального состава предметных комиссий при проведении государственной итоговой .	Февраль-апрель	Китокова И.Е.
8.	Утверждение персонального списка лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации.	Февраль-апрель	Китокова И.Е.
9.	Организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат.	Февраль, май	Китокова И.Е.
10.	Проведение заседаний координационного совета по созданию в Адыге-Хабльском муниципальном районе условий для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году .	Февраль-май	Китокова И.Е. Руководители ОО
11.	Организация проведения в общеобразовательных организациях Адыге-Хабльского муниципального района: – репетиционных экзаменов для подготовки выпускников к сдаче ЕГЭ, ОГЭ по обязательным предметам в 2019 году;	По отдельному плану	Руководители ОО Китокова И.Е.

	– репетиционных экзаменов по предметам по выбору.		
12.	Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в Адыге-хабльском муниципальном районе	Февраль-июнь, сентябрь	Китокова И.Е.
13.	Осуществление мониторинга сайтов муниципальных общеобразовательных учреждений Адыге-Хабльского муниципального района в части размещения информации о проведении государственной итоговой аттестации	Ежемесячно	Китокова И.Е. Попова Е.В.
7.Вопросы для рассмотрения на муниципальных конференциях, в семинарах и совещаниях			
1.	Августовская конференция педагогических работников образовательных учреждений Адыге-Хабльского муниципального района. «Анализ работы в 2019/2020 учебном году; задачи на 2020/2021 учебный год».	Август 2020г.	Банова И.М. Специалисты
2.	Заседания районных предметных методических объединений	По графику	Баракаева А.С.
3.	Проведение семинаров и совещаний для социальных педагогов и педагогов –психологов.	ежемесячно	Жужуева С.З.
4.	Проведение муниципальных родительских собраний по вопросу проведения государственной итоговой аттестации, семинаров для учителей образовательных учреждений Адыге-Хабльского муниципального района.	В течение года	Банова И.М. Китокова И.Е.
5.	Семинары-совещания для руководителей образовательных учреждений по вопросам проведения государственной итоговой аттестации в 2020 году.	Январь-июнь	Китокова И.Е.
6.	Участие в обучающих семинарах для экспертов, привлекаемых к аккредитационным экспертизам соответствия содержания и качества подготовки выпускников требованиям федеральным государственным образовательных стандартов, федеральных государственных требований	Январь-июнь	Китокова И.Е.
8. Муниципальные конкурсы, олимпиады			
1.	Организация и проведение муниципального этапа военно-спортивной	Сентябрь	ДДТ

	игры «Зарница»		
2.	Школьный этап всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь	Джамбекова А.М.
3.	Всероссийский конкурс сочинений	Сентябрь	Шебзухова И.И. М.Чю
4.	Муниципальный этап конкурса «Детский сад года -2019».	Октябрь-ноябрь	Банова И.М.
5.	Муниципальный конкурс «Веселые старты »для дошкольников.	Ноябрь	ДДТ
6.	Муниципальный этап конкурса «Лучший учитель ОБЖ».	Октябрь – ноябрь	Китокова И.Е.
7.	Фестиваль «Педагогических идей».	Ноябрь	Китокова И.Е.
8.	Участие в конкурсах, олимпиадах, интеллектуальных играх в рамках программы «Финансовая грамотность»	В течение всего периода	Образовательные и дошкольные организации района Шебзухова И.И. М.Ч.
9.	Организация деятельности военно-патриотического движения «Юнармия»	В течение всего периода	ДДТ
10.	Муниципальный этап краевого - смотра конкурса для дошкольников «Зеленый огонек по профилактике детского травматизма»	Сентябрь	Китокова И.Е.
11.			
12.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников 2018/2019 учебного года	Ноябрь- декабрь	КитоковаИ.Е,Джамбекова А.М. Шебзухова И.И.
13.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Лучший урок письма – 2019»	Ноябрь-декабрь	Шебзухова И.И.
14.	Муниципальный этап Всероссийского фестиваля хоров «Поют дети России»	Декабрь	Шебзухова И.И.
15.	Организация посещения елки для детей социально-незащищенных категорий населения	Декабрь-январь	Баракаева А.С.
16.	Месячник оборонно-спортивной работы «Наследники победы»	Декабрь-февраль	ДДТ
17.	Муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России -2020»	Декабрь -март	Баракаева А.С.
18.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России -2018»	Февраль	Баракаева А.С.

19.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	Февраль	Шебзухова И.И.
20.	Конкурс «Лидер» для организаторов детского движения	Февраль-март	ДДТ
21.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «За нравственный подвиг учителя»	Апрель	ДДТ
22.	Муниципальный экологический фестиваль для дошкольников. Выставка детского творчества на экологические темы	Май	ДДТ
23.	Муниципальный смотр-конкурс песни и строя, посвященный Дню Победы	Июнь	ДДТ
24.	Отчетный концерт воспитанников ДОУ	Июнь-август	Петова Д.
25.	Организация пришкольных оздоровительных лагерей.		
26.	Конкурсы, направленные на духовно- нравственное развитие и воспитание личности гражданина России	Постоянно	ДДТ
9. Мониторинг деятельности муниципальных образовательный учреждений, подведомственных отделу образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района.			
1.	Выполнение ФЗ-120 0 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	В течение года	Шебзухова И.И.
2.	Системный учёт детей, подлежащих по состоянию здоровья обучению на дому, в том числе детей-инвалидов.	Октябрь	Жужуева С.З.
3.	Системный учёт детей, обучающихся в ОУ из стран ближнего и дальнего зарубежья.	Ежемесячно	Баракаева А.С.
4.	Учет детей в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающих на территории Адыге-Хабльского муниципального района, не обучающихся в образовательных учреждениях	Ежемесячно	Шебзухова И.И.
5.	Организация отдыха и оздоровления детей «группы риска» в каникулярное время	В течение учебного года	Шебзухова И.И.
6.	Организация занятости несовершеннолетних, состоящих на учёте в КДНиЗП	В течение учебного года	Шебзухова И.И.
7.	Мониторинг результатов независимых оценочных процедур	Июль-август	Китокова И.Е.

	ВПР,НИКО,ГИА		
8.	Мониторинг рабочих программ и тематических планов педагогов ОО	Сентябрь	Баракаева А.С.
9.	Мониторинг деятельности образовательных учреждений Адыге-Хабльского муниципального района в сфере охраны прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Ежемесячно	Джамбекова А.М.
10.	Учёт детей –инвалидов и детей с ОВЗ в программе ИПРА	Постоянно	Жужуева С.З.
11.	Мониторинг комплектования фондов библиотек ОО учебной литературой	Сентябрь	Баракаева А.С.
12.	Мониторинг организации питания в образовательных учреждениях Адыге-Хабльского муниципального района	Октябрь –май	Баракаева А.С.
13.	Формирование статистической отчётности ОО-1,ОО-2,1-НД, 1-ДО	По требованию	Китокова И.Е.
14.	Мониторинг результатов деятельности образовательных учреждений Адыге-Хабльского муниципального района по осуществлению индивидуального обучения детей на дому.	Ежемесячно	Жужуева С.З.
15.	Мониторинг деятельности профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников и руководителей ОУ	Ежемесячно	Баракаева А.С.
16.	Мониторинг функционирования сайтов образовательных организаций.	Ежеквартально	Попова Е.В.
17.	Мониторинг обучающихся 9 и 11 классов, имеющих по всем предметам учебного плана отметки «отлично» и претендующие на аттестаты особого образца.	Сентябрь – апрель	Банова И.М. Китокова И.Е. Баракаева А.С.
18.	Посещение образовательных организаций с целью изучения их деятельности и оказания методической помощи.	В течение года	Специалисты
19.	Мониторинг заболеваемости	Ноябрь-апрель	Китокова И.Е.
20.	Мониторинг результатов реализации и освоения образовательных программ по итогам четвертей и года	Октябрь, январь, март, июнь	Китокова И.Е.
21.	Проведение мониторинга с целью изучения деятельности ОУ: - МКОУ ООШ х. Киево-Жураки - МКОУ СОШ а. Вако-Жиле - МКОУ СОШ а. Старо-Кувинск	Январь апрель апрель февраль	Банова И.М. Специалисты ОО

	ГДО а. Старо-Кувинск ГДО х. Киево-Жураки МДОУ а.Эрсакон « Ивушка».		
22.	Проведение тематических проверок с целью изучения деятельности ОУ - соответствие контингента учащихся заявленной сети классов - состояние индивидуального обучения на дому - состояние индивидуального обучения на дому с применением дистанционных технологий - состояние ведения школьной документации - состояние ВШК - работа групп продленного дня	В течение года	Специалисты ОО
23.	Мониторинг кадрового обеспечения образовательных учреждений основного, дошкольного и дополнительного образования.	В течение года	Баракаева А.С.
24.	Мониторинг состояния работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ОО	В течение года	Китокова И.Е.
10. Кадровое обеспечение отрасли			
1.	Реализация плана мероприятий по работе с педагогическими кадрами в Адыге-Хабльском муниципальном районе	В течение года	Баракаева А.С.
2.	Проведение мероприятий по противодействию коррупции и антикоррупционному просвещению	В течение года	Баракаева А.С.
3.	Мониторинг кадрового обеспечения образовательных учреждений Адыге-Хабльского муниципального района	Ежеквартально	Баракаева А.С.
4.	Обновление муниципального банка данных о потребности системы образования в педагогических кадрах	В течение года (по мере необходимости)	Баракаева А.С.
5.	Проведение конкурса на замещение вакантных должностей руководителей государственных организаций, находящихся в веденииотделаобразования администрации Адыге-Хабльского муниципального района	В течение года (по мере необходимости)	Баракаева А.С.,

6.	Проведение мероприятий по противодействию коррупции и антикоррупционному просвещению	В течение года	Баракаева А.С.
7.	Организация работы по награждению работников системы образования	В течение года	Баракаева А.С.
8.	Организация работы с резервом управленческих кадров: – обновление банка данных о лицах, состоящих в кадровом резерве для замещения вакантных должностей руководителей образовательных организациях Адыге-Хабльского муниципального района; – проведение мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня лиц, включенных в кадровый резерв (организация участия в конференциях, семинарах, разработка инновационных проектов и др.); – организация работы по профессиональной переподготовке, повышению квалификации лиц, состоящих в кадровом резерве	По отдельному графику	Баракаева А.С.
9.	Организация работы аттестационной комиссии по аттестации руководящих работников образовательных организаций	В течение года	Баракаева А.С.
11. Предоставление государственных услуг в электронном виде			
1.	Обеспечение возможности предоставления государственных услуг, в том числе в электронном виде посредством использования ресурсов Единого портала предоставления государственных услуг	В течение года (по мере необходимости)	Попова Е.В.
2.	Актуализация информации, размещенной на сайте отдела образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района	В течение года (по мере необходимости)	Попова Е.В.
12. Укрепление материально-технической и хозяйственной деятельности в ОУ Адыге-Хабльского муниципального района			
1.	Проведение косметического и капитального ремонта в образовательных учреждениях	Май-август	Руководители ОО
2.	Подготовка образовательных учреждений к осенне-зимнему периоду	Январь-декабрь	Кемов А.Л.Руководители ОО
3.	Техническое обслуживание пожарной сигнализации в образовательных учреждениях	Постоянно	По договору Руководители ОО

4.	Мероприятия по антитеррористической защищённости образовательных учреждений (видеонаблюдение, ограждение)	Постоянно	Руководители ОО

13.Календарь муниципальных массовых мероприятий

1.	Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	октябрь	Баракаева А.С.
2.	Проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь-декабрь	Баракаева А.С.
3.	Районный мини- фестиваль «Ёлка дружбы»	05.01.2020г.	ДДТ
4.	Районный слет тимуровцев, посвященный Дню юного героя – антифашиста «Маленькие герои большой войны»	08.02.2020г.	ДДТ
5.	Районный конкурс «Молодой защитник Отечества»,посвященный 75-годовщине Победы советского народа в Великой Отечественной войне.	02.2020г.	ДДТ
6.	Митинг «Дорогами афганской войны», посвященный 40-летию вывода ограниченного контингента Советских войск из Афганистана.	15.02.2020г.	ДДТ
7.	Районный конкурс «Горянка»	17.03.2020г.	ДДТ
8.	Районный фестиваль хоровых коллективов школ «Голоса Победы», посвященный 75- годовщине Победы советского народа в Великой Отечественной войне.	Апрель 2020г.	ДДТ
9.	Районная детская военно-спортивная игра «Зарничка», «Вспомним походы –былые годы» учащиеся 3-4 кл.	Апрель 2020г.	ДДТ
10.	Районный слет детских организаций Эльбрус, «Дороги войны, дороги Победы» посвященный 75 – летию ВОВ	19.05.2020г.	ДДТ
11.	Вручение паспортов юным гражданам района ко «Дню России».	12.06.2020г.	ДДТ
12.	Проведение праздника детства-День защиты детей.	1 Июнь 2020	ДДТ
13.	Международный день против наркотиков	26.06.2020г.	ДДТ