# План работы муниципального методического объединения учителей русского языка и литературы

# на 2021-2022 учебный год

# руководитель РМО: Тлисова Г.С.

**Тема: «Развитие функциональной грамотности школьников как приоритетное направление в преподавании русского языка и литературы»**

**Цель:** совершенствование уровня педагогического мастерства и компетентности учителей русского языка и литературы для формирования функциональной грамотности обучающихся.

**Задачи:**

1. Повышать профессиональную компетентность педагогов через самообразование, участие в заседаниях РМО и ШМО, семинарах, вебинарах, конференциях по данному направлению.
2. Внедрять новые подходы и технологии в преподавании и обучении для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Обобщать и распространять опыт педагогов района по данной теме.
4. Вести мониторинг развития читательской грамотности, языковой грамотности, креативного мышления обучающихся.

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные | Ожидаемый результат реализации мероприятия |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Организация и проведение заседания РМО№ 1 по теме **«Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: приоритетные задачи на 2021-2022 учебный год».**<br>1.Утверждение плана работы РМО на 2021-2022 учебный год.<br>2..Результаты ГИА по русскому языку в 9 и 11 классах.<br>3.Анализ результатов ВПР -21 в повышении качества обучения по русскому языку | Конец августа 2021 г. | Руководитель РМО | Проведение заседания РМО по результатам педагогической диагностики, проведенной в мае 2021 г.<br>Составление (коррекция) плана РМО учителей русского языка и литературы на 2021-2022 учебный год. |
| **ЧИТАТЕЛЬСКАЯ ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ГРАМОТНОСТЬ** | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2. | 1.Участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса сочинений<br>2.Разработка олимпиадных заданий школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку, литературе.<br>3.Проверка олимпиадных работ муниципального этапа ВОШ по русскому языку, литературе.<br>4. Организация и проведение в ОО заседания по теме **«Методические особенности формирования читательской функциональной грамотности».** | Сентябрь-октябрь 2021г. | Руководитель РМО<br>Руководители ШМО<br>Председатель и члены жюри конкурса | Подготовка протоколов, анализ результатов. |
| 3. | Организация и проведение заседания РМО № 2 по теме **«Методические особенности формирования читательской функциональной грамотности».**<br>1.Обмен опытом по формированию читательской грамотности обучающихся.<br>2.Практикум: составление заданий по формированию читательской грамотности (работа в группах).<br>2. Организация работы с одарёнными детьми: подходы, проблемы, корректировка в работе – по результатам ВОШ и участие в творческих предметных конкурсах. | Октябрь 2021 г. | Руководитель РМО | Распространение передового педагогического опыта по формированию читательской функциональной грамотности обучающихся. Анализ используемых образовательных технологий, учебников и учебных пособий, других средств обучения |
| **ЯЗЫКОВАЯ ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ГРАМОТНОСТЬ** | | | | |
| 4. | Организация и проведение в ОО заседания по теме **«Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические особенности формирования языковой функциональной грамотности».**<br><br>Муниципальный творческий конкурс “Я для себя Н.А.Некрасова открыл” к 200-летнему юбилею | Ноябрь 2021<br><br>Декабрь 2021 | Руководители ШМО | Руководитель ШМО проводит заседание МО, используя результаты проведенного анализа посещенных открытых занятий учителей русского языка и литературы, используемых учителями образовательных технологий, средств обучения и проч. |
| 5. | Организация и проведение заседания РМО № 3 по теме **«Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические особенности формирования языковой** | февраль 2021 г. | Руководитель РМО | Руководитель РМО организует и сопровождает процесс формирования функциональной грамотности обучающихся, анализирует используемые в ОО |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **функциональной грамотности».**<br>1.Мастер-классы, презентации, доклады учителей района по формированию языковой функциональной грамотности.<br>2. Составление перечня необходимых условий для формирования языковой функциональной грамотности.<br>3. Организация методической помощи учителям | | | муниципалитета образовательные технологии, учебники и учебные пособия, другие средства обучения. |
| | | | | |
| **ПЕРСПЕКТИВНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОГО ГОДА** | | | | |
| 8. | Организация и проведение заседания РМО № 5 по теме **«Подведение итогов учебного года. Перспективы работы»**<br>Разработка проекта плана работы РМО учителей русского языка и литературы на 2022-2023 учебный год<br>Составление электронной методической копилки заданий по формированию читательской, языковой грамотности и креативного мышления | Апрель 2022 г. | Руководитель РМО | Подведение итогов работы за год |
| 9. | На основании Обобщения результатов педагогической диагностики в муниципалитете формируется перечень актуальных методических вопросов о формирования функциональной грамотности обучающихся учителем русского языка и литературы | Май 2022 г. | Руководитель РМО | |