Отдел образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района

ПРИКАЗ № 32

от 10.03.2022 г. а. Адыге-Хабль

Об утверждении положения о районном методическом объединении учителей-предметников Адыге-Хабльского муниципального района

В целях повышения качества образования в Адыге-Хабльском муниципальном районе, совершенствования системы образования, координации различных форм методической работы, обеспечения условий для непрерывного образования педагогических кадров Адыге-Хабльского муниципального района

Приказываю:

1. Утвердить Положение о районном методическом объединении учителей-предметников (далее – положение о РМО) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Анзоровой И.О. - заведующей методическим кабинетом отдела образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района направить Положение о РМО в общеобразовательные организации Адыге-Хабльского муниципального района.
3. Поповой Е.В. - ответственному за техническое обслуживание сайта разместить Положение о РМО на официальном сайте отдела образования в подразделе «Методическая служба».
4. Приказ отдела образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района от 15.02.2013 № 12 «Об утверждении Положения о районном методическом объединении» признать утратившим силу.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования И.М. Банова

Приложение

к приказу от 10.03.2022 года № 32

Положение
о районном методическом объединении учителей-предметников

1. Общие положения.

1.1 Районное методическое объединение учителей-предметников (далее - РМО) объединяет педагогических работников Адыге-Хабльского муниципального района по предметам, видам учебно-воспитательной работы и координирует их научно-методическую, инновационную, экспериментальную деятельность.

1.2 Деятельность РМО строится в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами и нормативно-правовыми актами, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки КЧР, отдела образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района, настоящим Положением, а так же принципами гласности, инициативы и самоуправления, коллегиальностью принимаемых решений.

1.3 Районное методическое объединение организуется при наличии не менее десяти педагогических работников по одному предмету, предметной области и (или) направлению.

1.4 Деятельность РМО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании образовательного процесса. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы РМО определяются его членами в соответствии с обозначенными целями и задачами и согласовываются с районным методическим кабинетом отдела образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района.

1.5 РМО создается и ликвидируется на основании приказа начальника отдела образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района.

1.6 Работу РМО курирует заведующий районным методическим кабинетом отдела образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района.

2. Цели и задачи деятельности РМО.

2.1. Целью деятельности методического объединения является содействие повышению качества дошкольного и общего образования детей в условиях реализации современной модели образования через активизацию и повышение качества профессиональной деятельности педагогических работников, развитие социально-ориентированной мотивации и самосовершенствования.

2.2. В ходе работы РМО решаются следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- анализ и экспертиза рабочих программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания;
- обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогических работников;

- диагностика затруднений педагогов и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей;

- организация инновационной, экспериментальной работы; освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;

- изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля или воспитательного процесса;

- обобщение передового опыта педагогов и внедрение его в практику работы;

- проведение конкурсов профессионального мастерства среди педагогов РМО;

организация взаимопосещений уроков по определенной тематике с последующим их самоанализом и анализом;

- выработка единых требований к оценке результатов освоения программ по предмету;

- проведение отчетов о профессиональном самообразовании педагогов, работе на курсах повышения квалификации;

- организация внеурочной работы с обучающимися по предмету; работа по приведению средств обучения и воспитания в соответствие с современными требованиями к образовательному процессу;

- организация наставничества для молодых специалистов и педагагов.

3. Организация работы районного методического объединения.

3.1. Для организации своей работы РМО избирает руководителя из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию. Руководитель РМО ежегодно до 01 сентября текущего года утверждается приказом отдела образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района.

3.2. РМО планирует свою работу на учебный год. В годовой план работы районного методического объединения включается описание ежемесячной деятельности, в том числе график проведения его заседаний.

В течение учебного года проводится 3 заседания РМО, в том числе не менее одного практического семинара с организацией открытых уроков или внеклассных мероприятий на базах образовательных организаций Адыге-Хабльского муниципального района.

3.3 РМО осуществляет сотрудничество с методическим кабинетом отдела образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района.

3.4. К основным формам работы в РМО относятся:

- заседания РМО по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся и воспитанников;

- семинарские занятия по заданной и определенной тематике;

- мастер-классы;

- «круглые столы» по учебно-методическим вопросам; творческие отчеты педагогов;

- открытые уроки, занятия, внеклассные мероприятия;

- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

- изучение и реализации в образовательном процессе требований «руководящих» документов, результативного педагогического опыта;

проведение методических месячников, недель, дней;

- взаимопосещение уроков, занятий, внеклассных мероприятий;

- организация внеурочной деятельности с обучающимися по предмету;

- контроль качества проведения вышеназванных форм работы и предоставление отчета в методический кабинет отдела образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района.

4. Права и обязанности участников районного методического объединения.

4.1. Каждый педагог образовательной организации Адыге-Хабльского муниципального района должен являться членом одного или нескольких РМО.

4.2. Члены РМО имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательных организациях Адыге-Хабльского муниципального района;

- рекомендовать к публикации материалы о педагогическом опыте, накопленном в РМО;

- выдвигать от РМО педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства;

- рекомендовать к поощрению педагогов - членов РМО за активное участие в инновационной и(или) экспериментальной деятельности;

- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации.

4.3. Руководители районных методических объединений обязаны:

- являться членами районного методического совета;

- разрабатывать и реализовывать планы работы в соответствии с общим планом методической работы;

- являться одними из организаторов проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по предмету;

- стимулировать самообразование педагогов;

- организовывать наставничество для молодых специалистов и педагагов;

- анализировать методическую деятельность районных методических объединений;

- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, методик, технологий, программ обучения;

- обобщать опыт работы педагогов муниципалитета;

- участвовать в проведении муниципальных мониторингов качества знаний по предметам (подготовка заданий, анализ);

4.4. Педагогические работники обязаны:

- участвовать в заседаниях РМО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану районного методического объединения;

- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;

- анализировать, обобщать и представлять собственный опыт работы, педагогические достижения и способы обучения на различных уровнях;

- оказывать содействие в подготовке заседаний районных методических

объединений;

- знать основные тенденции развития методики преподавания предмета;
- изучать и применять опыт работы РМО на практике.

5. Документация и отчетность РМО

5.1.РМО должно иметь следующие документы:

- положение о РМО;
- анализ работы РМО за учебный год;
- план работы РМО на текущий учебный год;
- банк данных о педагогах РМО (количественный и качественный состав: ФИО, место работы, преподаваемый предмет, образование, специальность, общий и педагогический стаж, возраст, квалификационная категория, награды, звания);
- сведения о профессиональных потребностях педагогов;

план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в РМО;

- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении.

5.2.Результаты заседания РМО (информационные, методические материалы, а также выработанные рекомендации и решения и т.д.) направляются в образовательные организации района и тиражируются среди педагогических работников.

5.3.Анализ деятельности РМО представляется в отдел образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района в конце учебного года.

5.4.Годовые планы и анализы РМО хранятся в отделе образования в соответствии с номенклатурой дел.