

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

«Утверждаю»

Министр образования и науки  
Карачаево-Черкесской Республики



И.В. Кравченко

2021 г.

**Рекомендации руководителям образовательных организаций по составлению плана по подготовке образовательных организаций к проведению всероссийских проверочных работ, обеспечению объективности при проведении всероссийских проверочных работ (примерный план деятельности)**

**Примерный план деятельности образовательной организации**

**ЦЕЛЬ:**

1. Обеспечение комплексного подхода к организации работы школы по подготовке обучающихся к ВПР.
2. Формирование базы данных по данной оценочной процедуре: потребности обучающихся, их учебные и психологические возможности и способности, методическое обеспечение подготовки к ВПР, психологическое обеспечение подготовки.
3. Обеспечение обучающихся и, их родителей и учителей своевременной информацией об организации и проведении оценочных процедур (ВПР).

<i>Вид деятельности</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Оценка готовности материально-технической базы образовательной организации к проведению ВПР	Зам. директора по УР
	2. Совещание при директоре «Утверждение плана-графика подготовки школы к проведению ВПР»	Директор школы
	3. Производственное совещание «ВПР как инструмент внутренней системы оценки качества образования. Преемственность между уровнями начального общего и основного общего образования»	Зам. директора по УР
	4. Создание перечня рекомендуемой учебной литературы и материалов по подготовке к ВПР.	Зам. директора по УР, учителя-предметники
Работа с документами	1. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ВПР	Директор школы

Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультации с обучающимися.	Зам. директора по УР, учителя начальных классов, педагоги-предметники
	2. Информирование по вопросам подготовки к ВПР: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знакомство с инструкцией по подготовке к ВПР;</li> <li>• Правила поведения на ВПР;</li> <li>• Банк заданий ВПР</li> </ul>	Зам. директора по УР, учителя начальных классов, учителя-предметники
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации родителей. 2. Родительские собрания в классах «Особенности проведения ВПР по _____ в _ классах»	Зам. директора по УР, учителя начальных классов и учителя-предметники, классные руководители классов
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование о нормативно-правовой базе проведения ВПР	Зам. директора по УР, учителя начальных классов, классные руководители.
	2. Заседание методического совета «Подготовка учителей и обучающихся к итоговой проверочной работе в формате ВПР. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности».	Зам. директора по УР, учителя начальных классов, учителя-предметники
	3. Работа с классными руководителями _____ классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости занятий учащимися», «Психологическая подготовка обучающихся к проведению ВПР»	Зам. директора по УР, психолог
	4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей начальных классов и учителей-предметников по вопросам подготовки к ВПР.	Зам. директора по УР, учителя-предметники
<b>ОКТАБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Методический совет «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ВПР»	Зам. директора по УР, учителя начальных классов, учителя предметники
	2. Проведение ВПР по русскому языку в _____ классах. Ознакомление с результатами обучающихся и родителей.	Зам. директора по УР, учителя-предметники
	3. Подготовка информационных материалов по ВПР для размещения на стендах в учебных кабинетах	Зав. кабинетами учителя-предметники, учителя начальных классов

Работа с педагогическим коллективом	1. Заседание методического объединения учителей русского языка и литературы «Итоги проведения ВПР по русскому языку во 2, 5-х классах»	Зам. директора по УР, учителя-предметники, учителя начальных классов
	2. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ВПР.	Зам. директора по УР
<b>НОЯБРЬ</b>		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники
	2. Организация работы на уроках с заданиями ВПР разной степени сложности.	Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ВПР	Зам. директора по УР
	2. Подготовка проведения тренировочного ВПР в школе для учащихся ___ классов: определение количества предметов, выбор предметов, подготовка материала, составление расписания проведения ВПР в школе. Проведение репетиционного ВПР.	Зам. директора по УР, учителя-предметники
<b>ДЕКАБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Семинар на тему «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ВПР. Анализ репетиционных работ»	Зам. директора по УР, учителя-предметники, учителя начальных классов
	2. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительских собраниях в ___ классах	Зам. директора по УР, учителя-предметники, учителя начальных классов
Работа с документами	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Классные руководители, зам. директора по УР
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к ВПР	Зам. директора по УР

<b>ЯНВАРЬ</b>		
Работа с педагогическим коллективом	1.Совещание педагогического коллектива «Психологическое сопровождение оценочных процедур в школе»	Зам. директора по УР, классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог
<b>ФЕВРАЛЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1.Подготовка документации для проведения ВПР. Диагностика. Прогнозы.	Зам. директора по УР, учителя-предметники, учителя начальных классов
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями ВПР разной степени сложности	
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки обучающихся к ВПР в апреле 2020-2021 учебного года	Зам. директора по УР, учителя-предметники, кл. руководители
<b>МАРТ</b>		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями ВПР разной степени сложности	
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями ___ классов. 2. Мониторинг успеваемости по предметам ВПР 3. Контроль подготовки к ВПР	Зам. директора по УР, учителя-предметники
Работа с документами	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Зам. директора по УР
<b>АПРЕЛЬ</b>		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники, учителя начальных классов
	2.Организация работы с заданиями ВПР разной степени сложности.	
Организационно-методическая работа	1.Подготовка и утверждение расписания проведения ВПР в школе	Администрация ОО
	2. Подготовка графика проведения консультаций	Зам. директора по УР
	3. Подготовка приказа о проведении ВПР в ___ классах	Директор школы, зам. директора по УР
	4. Проведение ВПР в ___ классах. Ознакомление с результатами обучающихся и родителей.	Зам. директора по УР, учителя-предметники, учителя начальных классов

	<b>Май</b>	
Работа с педагогическим коллективом	1.Совещание педагогического коллектива «Анализ итогов ВПР в школе. Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования»	Зам. директора по УР, учителя-предметники, учителя начальных классов
Работа с документацией	1. Формирование отчетов по результатам ВПР, подготовка аналитической справки	Зам. директора по УР, учителя-предметники