

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА  
АДМИНИСТРАЦИЯ АДЫГЕ-ХАБЛЬСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.03.2023.

а. Адыгэ-Хабль

№ 105

**О внесении изменений в постановление Администрации Адыгэ-Хабльского муниципального района от 25.02.2021г.№111.**

В целях реализации Федерального закона от 29.12.2012 №273- ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации», изменениями в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего , основного общего и среднего общего образования ,утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08. 2022г. №784

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

**1. Внести изменения**

1) в пункте 16: в абзаце первом после слов "в сети Интернет" дополнить словами ", а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) "(далее - ЕПГУ)";

2) в пункте 17: в абзаце первом слова "1 апреля текущего года" заменить словами "не позднее 1 апреля текущего года";

3) в пункте 19: слова "дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта" заменить словами "дополнительными образовательными программами спортивной подготовки".

**4) пункт 23 изложить в следующей редакции:**

"23. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов: в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе

обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации);

5) пункт 27 изложить в следующей редакции:

"27. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 26 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.".

6) пункт 29 изложить в следующей редакции:

"29. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми)) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии). При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, предоставленных родителем(ями) (законным(ыми)) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым)) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень предоставленных при приеме на обучение документов».

Глава администрации  
Адыге-Хабльского  
муниципального района



Э.В.Дерев