

**Отдел образования администрации Адыге-Хабльского муниципального
района**

ПРИКАЗ

20.03.2023 г.

а. Адыге-Хабль

№ 26

**Об организации работы по введению обновленных
федеральных государственных образовательных стандартов
среднего общего образования в общеобразовательных организациях Адыге-
Хабльского муниципального района в 2023-2024 учебном году**

В целях формирования единого образовательного пространства, нормативно-правового и организационного сопровождения введения с 2023-2024 учебного года федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования в образовательных организациях Адыге-Хабльского муниципального района, реализующих образовательные программы среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать муниципальную координационную группу по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) в образовательных организациях Адыге-Хабльского муниципального района и утвердить её состав согласно приложению 1.

2. Утвердить:

- муниципальный план-график подготовки к введению обновленных ФГОС СОО в образовательных организациях Адыге-Хабльского муниципального района, реализующих образовательные программы среднего общего образования на 2022-2023 учебный год (далее - муниципальный план-график), согласно приложению 2.

- критерии готовности образовательной организации Адыге-Хабльского муниципального района к введению обновленных ФГОС СОО согласно приложению 3.

- план-график муниципальных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, совещаний педагогов, иных мероприятий муниципального уровня по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС СОО (приложение 4).

3. Определить методический кабинет отдела образования администрации Адыге-Хабльского муниципального района организацией - оператором, координирующий подготовку к введению обновлённых ФГОС, ресурсным центром, обеспечивающим консультационное и методическое сопровождение, оказание методической поддержки школ, педагогов по вопросам подготовки к введению обновленных ФГОС СОО на муниципальном уровне.

4. Назначить в качестве муниципального координатора, ответственного в Адыге-Хабльском муниципальном районе за введение обновленных ФГОС зав. РМК Анзорову И.О.

5. Анзоровой И.О.:

- провести анализ готовности образовательных организаций Адыге-Хабльского муниципального района к введению обновленных ФГОС СОО;
- организовать проведение совещаний с координационной группой по вопросу введения обновленных ФГОС;
- сформировать базы данных учителей, приступающих с 2023-2024 учебного года к реализации программ среднего общего образования в соответствии ФГОС СОО;
- организовать прохождение курсов повышения квалификации по вопросам введения обновленных ФГОС СОО учителями 10 классов в срок до 1 июня 2023 года;
- обеспечить методическую поддержку школ, педагогов образовательных организаций Адыге-Хабльского муниципального района, реализующих образовательные программы среднего общего образования, по вопросам подготовки к введению обновлённых ФГОС.
- осуществлять проведение информационно-просветительской работы с участниками образовательных отношений родителями (законными представителями) обучающихся, педагогическими работниками), представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам введения обновленных ФГОС;
- провести мониторинг реализации муниципального плана-графика в срок до 25 июня 2023 года;

6. Руководителям общеобразовательных организаций Адыге-Хабльского муниципального района:

- определить школьных координаторов, ответственных за сопровождение обновленных ФГОС;
- обеспечить разработку и утверждение Плана мероприятий по введению обновленных ФГОС СОО на 2022-2023 учебный год;
- осуществлять информирование участников образовательных отношений (родителей обучающихся, педагогических работников), общественности по вопросам введения обновленных ФГОС с использованием Интернет-ресурсов, средств массовой информации.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зав. РМК Анзорову И.О.

Начальник отдела образования



И.М. Банова

Координационная группа по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) в образовательных организациях Адыге-Хабльского муниципального района

| | Название образовательного учреждения | Ф.И.О |
|----|---|------------------------------|
| 1 | Методический кабинет | Анзорова Ирина Олиевна |
| 2 | МКОУ «СОШ а. Адыге-Хабль» | Кохова Бэлла Зурабовна |
| 3 | МКОУ «СОШ а.Вако-Жиле» | Адыгешаова Фатима Айтековна |
| 4 | МКОУ «СОШ а.Старо-Кувинск» | Килба Амра Рамазановн |
| 5 | МКОУ «СОШ а.Н-Кувинск» | Адзинова Инна Борисовна |
| 6 | МКОУ «СОШ а.Апсуа» | Тлисова Галимат Султанов. |
| 7 | МКОУ «СОШ а. Баралки» | Нанаева Мукминат Салеевна |
| 8 | МКОУ «СОШ с.Садовое» | Блимготова Эльвира Хиссаевна |
| 9 | МКОУ «СОШ а.Мало-Абазинск» | Агба Мазан Хизирович |
| 10 | МКОУ «СОШ а. Эрсакон» | Дышекова Галимат Мухамедовна |
| 11 | МКОУ «СОШ с. Спарта» | Болтенко Надежда Георгиевна |
| 12 | МКОУ «ООШ х.Дубянск» | Лагошина Лариса Николаевна |
| 13 | МКОУ «НОШ а.Адыге-Хабль» | Выкова Лиля Абдулаховна |
| 14 | МКОУ «НОШ х. Киево-Жураки» | Конова Рита Якубовна |

**План-график
мероприятий введения федеральных основных общеобразовательных программ (далее –
ФООП) в Адыге-Хабльском муниципальном районе**

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|--|--|---------------------|--------------------------------------|--|
| <i>1. Организационно-управленческое обеспечение введения ФООП</i> | | | | |
| 1. | Актуализация деятельности органов, координирующих введение ФООП в Адыге-Хабльском муниципальном районе | март 2023 г. | Анзорова И.О. | Синхронизированы процессы управления введением ФООП на муниципальном уровне и уровне образовательной организации |
| 3. | Проведение серии совещаний по организационному и методическому сопровождению работ по введению ФООП | март-август 2023 г. | Анзорова И.О. | Синхронизированы процессы управления введением ФООП на муниципальном уровне и уровне образовательной организации |
| 4. | Проведение совещаний с муниципальными образовательными организациями по вопросам введения ФООП | март-май 2023 г. | Анзорова И.О. | Составлен перечень дефицитов при введении ФООП, определены способы по их ликвидации |
| 5. | Актуализация функций школьных координаторов по вопросам введения ФООП (синхронизация их деятельности) | март 2023 г. | Анзорова И.О., руководители ОО | Обеспечена оперативность во взаимодействии регионального координационного совета с школьными координаторами |
| 6. | Проведение с | март-апрель 2023 г. | | Проведена оценка готовности к введению |

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|-------|---|------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| | образовательными организациями самодиагностики готовности к введению ФООП | | Анзорова И.О., руководители ОО | ФООП, выявлены дефициты |

| | | | | |
|--|---|-----------------------|--------------------------------|--|
| 7. | Организация участия педагогического сообщества в окружных совещаниях Минпросвещения России по актуальным вопросам введения ФООП (выездные и в формате ВКС) | По отдельному графику | Руководители ОО | Обеспечена своевременная коррекция действий школьных управленческих команд в рамках введения ФООП |
| 8. | Организация работы муниципальной системы контроля готовности к введению ФООП | март-апрель 2023 г. | Анзорова И.О. | Обеспечен промежуточный контроль готовности муниципальных образований к введению ФООП |
| II. Нормативное обеспечение введения ФООП | | | | |
| 9. | Формирование муниципального плана-графика мероприятий по введению ФООП | март 2023 г. | Анзорова И.О. | Синхронизированы процессы управления введением ФООП на муниципальном уровне и уровне образовательной организации |
| 10. | Определение дефицитов при организации условий реализации ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации | март-май 2023 г. | Руководители ОО | Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП |
| III. Методическое обеспечение введения ФООП | | | | |
| 11. | Активизация (организация) работы муниципальных учебно-методических объединений и ассоциаций учителей-предметников | март-декабрь 2023 г. | Анзорова И.О., руководители ОО | Своевременно оказана адресная помощь педагогическим работникам |

| | | | | |
|--|--|-----------------------|--------------------------------------|--|
| 12. | Организация и проведение муниципальных научно-практических конференций, марафонов, семинаров по актуальным вопросам введения ФООП и других образовательных событий | март-август 2023 г. | | Созданы площадки для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя |
| 13. | Проведение инструктажа управленческих команд образовательных организаций по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением ФООП | май – июнь 2023 г. | Анзорова И.О. | Синхронизированы подходы к организации управления процессами введения ФООП на территории Адыгге-Хабльского муниципального района |
| 14. | Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн-конструкторов, соответствующих требованиям ФООП | август 2023 г. | Анзорова И.О., руководители ОО | Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе |
| <i>IV. Кадровое обеспечение введения ФООП</i> | | | | |
| 15. | Организация обучения руководителей и специалистов ИРО/ИПК/ЦНППМ | март-сентябрь 2023 г. | Анзорова И.О., руководители ОО | Синхронизированы процессы обучения педагогических и управленческих команд на территории Адыгге-Хабльского муниципального района |
| 16. | Организация обучения специалистов муниципальных органов управления образованием | апрель-май 2023 г. | Анзорова И.О. | Синхронизированы процессы обучения педагогических и управленческих команд на территории Адыгге-Хабльского муниципального района |
| 17. | Обеспечение повышения квалификации руководителей общеобразовательных организаций | апрель-май 2023 г. | Анзорова И.О., руководители ОО | |
| 18. | Обеспечение повышения квалификации педагогических работников мониторинга готовности | апрель-май 2023 г. | Анзорова И.О., руководители ОО | |

| | | | | |
|---|--|---------------------|--------------------------------------|--|
| | образовательных организаций к введению ФООП | | | |
| <i>V. Мониторинг готовности регионов к введению ФООП</i> | | | | |
| 20. | Проведение индивидуальных контрольных собеседований по готовности муниципальных образований к введению ФООП | апрель-май 2023 г. | Анзорова И.О. | Обеспечен промежуточный контроль готовности муниципальных образований к введению ФООП |
| 21. | Внедрение системы мониторинга реализации образовательными организациями ФООП | сентябрь 2023 г. | Анзорова И.О. | Обеспечен промежуточный контроль качества реализации в муниципальных образованиях ФООП |
| <i>VI. Информационное обеспечение введения ФООП</i> | | | | |
| 22. | Информирование общественности через средства массовой информации о подготовке и успешных практиках реализации ФООП в общеобразовательных организациях Адыге-Хабльского муниципального района | ежемесячно, 2023 г. | Анзорова И.О., Руководители ОО | Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования Адыге-Хабльского муниципального района при реализации ФООП |

Критерии готовности образовательной организации к ведению ФГОС СОО

- Разработано и утверждено основная образовательная программа среднего общего образования;
- Нормативная база (локальные акты) образовательной организации приведена в соответствие с требованиями обновленных ФГОС
(Правила приема граждан на обучение. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов. Положение о языках образования. Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся, Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов. Положение об организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и т.п.);
- Приведены в соответствие с требованиями обновленных ФГОС квалификационные характеристики, должностные инструкции работников образовательной организации;
- Определен список учебников, учебных пособий; информационно-цифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с обновленными ФГОС; обеспечена доступность использования информационно-методических ресурсов для участников образовательных отношений;
- Определена оптимальная для реализации модель организации образовательного процесса, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности обучающихся (например, модель взаимодействия с учреждением дополнительного образования);
- Разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения обновленных ФГОС;
- Осуществлено повышение квалификации всех учителей начальных классов, учителей-предметников, реализующих рабочие программы учебного плана основного общего образования и других педагогических работников;
- Обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации основной образовательной программы среднего общего образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС.

План-график муниципальных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, совещаний педагогов, иных мероприятий муниципального уровня по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС СОО

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ожидаемые результаты | Ответственный |
|-------|---|----------------------|--|---|
| 1 | Семинар -совещание с заместителями директоров по УВР | 24 марта 2023 г. | Согласование позиций по стратегическим и тактическим вопросам введения обновленного ФГОС | Анзорова И.О. |
| 2 | Анкетирование заместителей директоров школ по затруднениям ОО при подготовке к введению ФГОС СОО | 15-17 апреля 2023 г. | Выявление проблемных зон по внедрению обновленных ФГОС | Анзорова И.О. |
| 3 | Семинар-практикум с педагогами «Изменения в образовательном процессе в связи с обновленным ФГОС СОО» | 25 мая 2023 г. | Поддержание актуального уровня информированности участников изменений, обеспечение контроля | Анзорова И.О. |
| 4 | Обеспечение участия педагогов в курсах повышения квалификации «Реализация требований обновленных ФГОС СОО». | В течение года | Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ООП СОО. | Анзорова И.О. |
| 5 | Совещание с заместителями руководителей. Предоставление опыта работы педагогов МБОУ «СОШ а. Адыге-Хабль» по введению обновленных ФГОС СОО. | 06 июня 2023 г. | Создание методических ресурсов по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО. | Администрация МБОУ «СОШ а. Адыге-Хабль» |
| 6 | Консультирование и методическое сопровождение разработки ООП, рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности. | 2 квартал 2023 г. | Обновленные и утверждённые рабочие программы учебных дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СОО, в том числе с использованием конструктора рабочих программ сайта ЕСО. | Анзорова И.О., Заместители директоров по УВР |

| | | | | |
|---|---|------------------|---|------------------------------------|
| 7 | Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС СОО на августовском педагогическом совете, районных и школьных методических секциях учителей | август 2023 г. | Информирование педагогических работников по вопросам введения ФГОС СОО. | Руководители МОО. Анзорова И.О. |
| 8 | Педагогический нетворкинг «Решение открытых педагогических проблем внедрения ФГОС: от идей к результатам» в рамках сентябрьской встречи «И вновь сентябрь зовет нас в путь исканий...». | сентябрь 2023 г. | Инсайты эффективного решения проблем внедрения ФГОС НОО и ООО в рамках РМО. | Руководители ММО Анзорова И.О. |